**คำนำ**

คู่มือสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแม่ฮ่องสอน จำกัด นี้ จัดทำขึ้นในโอกาสที่สหกรณ์จัดโครงการอบรมสมาชิกใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์ในการให้ความรู้และคำแนะนำสหกรณ์แก่สมาชิก โดยได้รวบรวมรายละเอียดของหลักเกณฑ์ ขั้นตอนต่าง ๆ ในการให้บริการ เริ่มตั้งแต่การสมัครเป็นสมาชิก การหักเงินสะสมค่าหุ้น การออมเงิน การกู้เงิน รวมทั้งสิทธิประโยชน์และสวัสดิการต่าง ๆ ที่สมาชิกควรทราบ เพื่อเป็นประโยชน์ในการติดต่อ ดำเนินการเรื่องต่าง ๆ ด้วยความสะดวกและรวดเร็ว

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแม่ฮ่องสอน จำกัด มุ่งมั่น พัฒนา คุณภาพการบริการอย่างเต็มศักยภาพโดยมุ่งเน้นความพึงพอใจของสมาชิกเป็นสำคัญ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือสมาชิกสหกรณ์ จะเป็นประโยชน์แก่สมาชิกทุกท่าน ในการถือเป็นแนวปฏิบัติได้อย่างถูกต้องต่อไป

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแม่ฮ่องสอน จำกัด

10 มิถุนายน 2556

**สารบัญ**

เรื่อง หน้า

หลักสหกรณ์สากล 7 ประการ 3 - 6

คุณสมบัติของสมาชิก 6 - 7

การสมัครเข้าเป็นสมาชิก 7 - 9

การโอนเงินเข้าบัญชีสหกรณ์ 9 - 11

เงินฝาก 11 - 13

เงินกู้ 14 - 17

สวัสดิการ 17 - 20

**สหกรณ์**

สหกรณเปนองคกรอิสระของบุคคลที่รวมกันโดยสมัครใจ เพื่อสนองความตองการและจุดมุงหมายรวมกันทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม โดยดำเนินวิสาหกิจที่เปนเจาของรวมกันและควบคุมตามแนวประชาธิปไตย

สหกรณตั้งอยูบนพื้นฐานพึ่งพาและรับผิดชอบตนเอง ประชาธิปไตย ความเสมอภาค ความเที่ยงธรรมและความสามัคคี สมาชิกสหกรณตั้งมั่นอยูในคานิยมทางจริยธรรมแหงความซื่อสัตย เปดเผยรับผิดชอบตอสังคมและเอื้ออาทรตอผูอื่น ตามแบบแผนที่สืบทอดมาจากผูริเริ่มการสหกรณ์

สหกรณมีวัตถุประสงคเพื่อสงเสริมสมาชิกรูจักออมทรัพยและใหยืมเมื่อเกิดความจำเปนหรือเพื่อใหเกิดประโยชนงอกเงย

**หลักสหกรณสากล 7 ประการ**

**1. การเปิดรับสมาชิกทั่วไปและดวยความสมัครใจ**

สหกรณ์เป็นองค์กรแห่งความสมัครใจที่เปิดรับบุคคลทั่วไปที่สามารถใช้บริการ และเต็มใจรับผิดชอบในฐานะสมาชิก เข้าเป็นสมาชิกโดยปราศจากการกีดกันทางเพศ สังคม เชื้อชาติ การเมืองหรือศาสนา

**2. การควบคุมโดยสมาชิกตามหลักประชาธิปไตย**

สหกรณ์เป็นองค์การประชาธิปไตยที่ควบคุมโดยมวลสมาชิก ผู้มีส่วนร่วมอย่างแข็งขันในการกำหนดนโยบายและการตัดสินใจ บุรุษและสตรีผู้ที่ได้รับเลือกให้เป็นผู้แทนสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อมวลสมาชิกในสหกรณ์ขั้นปฐม สมาชิกมีสิทธิในการออกเสียงเท่าเทียมกัน (สมาชิกหนึ่งคนหนึ่งเสียง)

**3. การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจโดยสมาชิก**

สมาชิกจะได้รับผลตอบแทนสำหรับเงินทุนตามเงื่อนไขแห่งสมาชิกภาพในอัตราที่จำกัด มวลสมาชิก เป็นผู้จัดสรรผลประโยชน์ส่วนเกิน เพื่อจุดมุ่งหมายประการใดประการหนึ่งหรือทั้งหมดดังต่อไปนี้ คือ เพื่อการพัฒนาสหกรณ์ของตน โดยจัดให้เป็นทุนของสหกรณ์ซึ่งส่วนหนึ่งของทุนนี้ต้องไม่นำมาแบ่งปันกัน เพื่อเป็นประโยชน์แก่สมาชิกตามส่วนของปริมาณธุรกิจที่ทำกับสหกรณ์ และเพื่อสนับสนุนกิจกรรมอื่นใดที่มวลสมาชิกเห็นชอบ

**4. การปกครองตนเองและความเป็นอิสระ**

สหกรณ์เป็นองค์การที่พึ่งพาและปกครองตนเองโดยการควบคุมของสมาชิก ในกรณีที่สหกรณ์จำต้องมีข้อตกลงหรือผูกพันกับองค์การอื่น ๆ รวมถึงองค์การของรัฐหรือต้องแสวงหาเงินทุนจากแหล่งภายนอก สหกรณ์ต้องกระทำภายใต้เงื่อนไขอันเป็นที่มั่นใจได้ว่า มวลสมาชิกจะยังคงไว้ซึ่งอำนาจในการควบคุมตามแนวทางประชาธิปไตย และยังคงดำรงความเป็นอิสระของสหกรณ์

**5. การศึกษา การฝึกอบรม และข่าวสาร**

สหกรณ์ให้การศึกษาและการฝึกอบรมแก่มวลสมาชิก ผู้แทนจากการเลือกตั้ง ผู้จัดการ และพนักงาน เพื่อบุคคลเหล่านั้นสามารถมีส่วนช่วยพัฒนาสหกรณ์ของตนได้อย่างมีประสิทธิผลและสามารถให้ข่าวสารแก่สาธารณชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งแก่เยาวชน และบรรดาผู้นำทางความคิดในเรื่องคุณลักษณะและคุณประโยชน์ของสหกรณ์ได้

**6. การรวมมือระหวางสหกรณ**

สหกรณ์สามารถให้บริการแก่สมาชิกได้อย่างมีประสิทธิผลสูงสุด และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ขบวนการสหกรณ์ได้ โดยการประสานความร่วมมือกันในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ ระดับภูมิภาค และระดับนานาชาติ

**7. ความเอื้ออาทรตอชุมชน**

สหกรณ์พึงดำเนินกิจกรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของชุมชน ตามนโยบายที่มวลสมาชิกให้ความเห็นชอบ

**อุดมการณของสหกรณ์**

หมายถึงแนวทางความคิดที่เชื่อว่านาจะแกปญหาทางเศรษฐกิจและสังคมใหมีการกินดี อยูดีและมีสันติสุข โดยการชวยเหลือซึ่งกันและกัน

**สหกรณออมทรัพย์**

คือ สถาบันการเงินแบบหนึ่ง มีสมาชิกเปนบุคคลซึ่งมีอาชีพอยางเดียวกัน หรืออยูอาศัยในชุมชนเดียวกัน มีวัตถุประสงคเพื่อสงเสริมใหสมาชิกรูจักออมทรัพยและใหกูยืมเมื่อเกิดความจำเปน หรือเพื่อใหเกิด

ประโยชนงอกเงย และไดรับการจดทะเบียนตามพระราชบัญญัติสหกรณ์

**วัตถุประสงค์ของสหกรณ์ออมทรัพย์**

สหกรณ์มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมฐานะทางเศรษฐกิจของสมาชิก โดยวิธีร่วมกันดำเนินธุรกิจเพื่อประโยชน์ด้วยกัน ในข้อต่อไปนี้

1. ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคง และได้รับประโยชน์ตามสมควร

2. รับเงินฝากจากสมาชิก

3. จัดให้มีเงินกู้สำหรับสมาชิกตามข้อกำหนดอันสมควร

4. ส่งเสริมการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และช่วยตัวเอง ในหมู่สมาชิก

5. จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์

6. ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน

7. ดำเนินการเพื่อให้สมาชิกมีที่ดินหรือบ้านเรือนเป็นของตนเอง

8. ร่วมมือกับทางราชการ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์และสหกรณ์อื่น เพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์

9. กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น ทั้งนี้ รวมถึงการถือกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สิทธิ์ครอบครอง ก่อสร้าง ซื้อ แลกเปลี่ยนโอนหรือรับโอน เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อหรือให้เช่าซื้อ จำนองหรือรับจำนอง จำนำหรือรับจำนำ ขายหรือจำหน่ายซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนดำเนินกิจการอื่นบรรดาที่เกี่ยวกับหรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ด้วย

**ข้อเปรียบเทียบระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์กับสถาบันการเงินอื่น**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ลักษณะ** | **สหกรณ์ออมทรัพย์** | **สถาบันการเงิน** |
| 1.วัตถุประสงค์  2.ลักษณะการรวม  3.หุ้นและมูลค่าหุ้น  4.การควบคุม  5.การจัดสรรผลประโยชน์ | เพื่อช่วยเหลือตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน  รวมคนมากกว่ารวมทุน  ราคาหุ้นคงที่ มีอัตราต่ำ และไม่จำกัดจำนวนหุ้น เพื่อให้ทุกคนมี โอกาสถือหุ้น  ควบคุมตามหลักประชาธิปไตย 1 คน 1 เสียง มอบฉันทะให้ออกเสียงแทนกันไม่ได้  แบ่งตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกทำกับ สหกรณ์ออมทรัพย์ | เพื่อธุรกิจการค้า และหากำไรให้ได้มากที่สุด  รวมทุนมากกว่ารวมคน  ราคาหุ้นเปลี่ยนแปลงตามฐานะของกิจการ จำนวนหุ้นมีจำกัด  ควบคุมโดยอาศัยจำนวนหุ้นที่ถือ มอบฉันทะให้ออกเสียงแทนกันได้  แบ่งตามจำนวนหุ้น |

**ประโยชน์ของสหกรณ์ออมทรัพย์**

**ประโยชน์โดยตรงสำหรับสมาชิกและครอบครัว**

1 .เสริมสร้างนิสัยการออมทรัพย์การพึ่งพาตนเองและฐานะการเงินที่มั่นคง

2. ได้รับเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำและเงื่อนไขที่เหมาะสมในยามที่จำเป็น

3. มีส่วนเป็นเจ้าของ บริหารจัดการและควบคุม สถาบันการเงินของตนเอง

4. ได้รับบริการด้านต่าง ๆ เช่น การศึกษาอบรมเกี่ยวกับการเงิน อาชีพและข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง

5. ได้รับสวัสดิการหรือการสงเคราะห์ เช่น ทุนการศึกษาบุตร เงินสงเคราะห์ครอบครัวและอื่น ๆ

6. ได้รับเงินปันผล เงินเฉลี่ยคืนจากสหกรณ์

7. ดอกเบี้ยเงินฝากประเภทออมทรัพย์ที่สมาชิกได้รับจากสหกรณ์ออมทรัพย์ ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้

บุคคลธรรมดา

**ประโยชน์สำหรับชุมชนและสังคม**

1. สหกรณ์บริจาคเงินสมทบการก่อสร้างหรือบริการ เพื่อสาธารณประโยชน์ในชุมชน

2. สหกรณ์สนับสนุนการศึกษา กีฬา ดนตรี และวัฒนธรรมในชุมชน

3. ความสำเร็จของสหกรณ์ออมทรัพย์เป็นแรงจูงใจให้ประชาชนรวมกลุ่มกันจัดตั้งสหกรณ์ประเภทอื่น ๆ ตามมา

**ทุนการดำเนินงาน**

1 เงินค่าหุ้น 4. เงินกู้ยืม

2. เงินรับฝากจากสมาชิก 5. เงินอุดหนุน และเงินช่วยเหลือที่ได้รับบริจาคอื่น

3. ทุนสำรอง และเงินสะสมอื่น

**โครงสร้างการบริหารงานของสหกรณ์ออมทรัพย์**

ที่ประชุมใหญ่

คณะกรรมการดำเนินการ

คณะผู้ตรวจสอบกิจการ

ผู้สอบบัญชี

ผู้จัดการ

ฝ่ายธุรการ

ฝ่ายสินเชื่อ

ฝ่ายบัญชี

ฝ่ายการเงิน

ฝ่ายเงินฝาก

**สมาชิก**

สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแม่ฮ่องสอน จำกัด แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

1. สมาชิกสามัญ

2. สมาชิกสมทบ

**คุณสมบัติของสมาชิก**

**คุณสมบัติของสมาชิกสามัญ**

(1) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ

(2) ก. เป็นข้าราชการประจำการ หรือข้าราชการบำนาญ หรือลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างบำเหน็จรายเดือน สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน หรือ

ข. เป็นพนักงานหรือลูกจ้างประจำที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองท้องถิ่นในจังหวัดแม่ฮ่องสอน หรือ

ค. เป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างประจำของสหกรณ์นี้

**คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ**

(1) เป็นบุคคลธรรมดาที่บรรลุนิติภาวะ

(2) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ และมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดแม่ฮ่องสอน

(3) อายุไม่เกิน 70 ปี บริบูรณ์

**สิทธิของสมาชิก**

**สิทธิของสมาชิกสามัญ**

(1) เข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน

(2) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ หรือผู้ตรวจสอบกิจการ

(3) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นผู้แทนสมาชิก กรรมการหน่วยหรือผู้ประสานงานหน่วยบริการ

(4) ได้รับบริการทางการเงิน สวัสดิการและทางวิชาการจากสหกรณ์

(5) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์

**สิทธิของสมาชิกสมทบ**

(1) ได้รับบริการสินเชื่อจากสหกรณ์ ไม่เกินร้อยละ 90 ของค่าหุ้นหรือตามหลักเกณฑ์ที่สหกรณ์กำหนด

(2) มีสิทธิฝากเงินกับสหกรณ์ได้ทุกประเภท

(3) มีสิทธิทำประกันชีวิตหมู่กับสหกรณ์โดยให้สมาชิกสมทบเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด

**หน้าที่ของสมาชิก**

**-** ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

- เข้าร่วมประชุมตามที่สหกรณ์นัดหมาย

- ส่งเสริม สนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง

- สอดส่อง ดูแลกิจการ และเสนอแนะการบริหารงานของสหกรณ์ต่อหน่วยบริการ

- ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

**การสมัครเป็นสมาชิก**

**-** ต้องยื่นใบสมัครตามแบบฟอร์มของสหกรณ์

- ผู้สมัครเป็นสมาชิกและลาออกไปแล้ว จะสมัครใหม่ต้องเป็นผู้ลาออกไปแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

- ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ารายละ 30 บาท สำหรับสมาชิกที่เคยลาออกและสมัครใหม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ารายละ 100 บาท

- ต้องเปิดบัญชีเงินฝากไว้กับสหกรณ์อย่างน้อยคนละ 1 บัญชี (สำหรับโอนเงินปันผลและเงินกู้เข้าบัญชี)

- สมาชิกสามัญต้องส่งหุ้นรายเดือนตามเกณฑ์ ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **อัตราเงินเดือน** | **อัตราถือหุนรายเดือน (บาท)** |
| เกินกวา 4,000 บาท ถึง 5,000 บาท | 450 |
| เกินกวา 5,000 บาท ถึง 6,000 บาท | 550 |
| เกินกวา 6,000 บาท ถึง 7,000 บาท | 650 |
| เกินกวา 7,000 บาท ถึง 8,000 บาท | 750 |
| เกินกวา 8,000 บาท ถึง 9,000 บาท | 850 |
| เกินกวา 9,000 บาท ถึง 11,000 บาท | 900 |
| เกินกวา 11,000 บาท ถึง 14,000 บาท | 1,000 |
| เกินกวา 14,000 บาท ถึง 18,000 บาท | 1,200 |
| เกินกวา 18,000 บาท ถึง 22,000 บาท | 1,400 |
| เกินกวา 22,000 บาท ถึง 26,000 บาท | 1,700 |
| เกินกวา 26,000 บาท ถึง30,000 บาท | 2,000 |
| เกินกวา 30,000 บาท ขึ้นไป | 2,500 |

- สมาชิกสมทบ ต้องชำระค่าหุ้นตั้งแต่วันที่สมัคร จำนวนไม่น้อยกว่า 100 บาท และจะมีหุ้นเกิน 100,000 บาท ไม่ได้ (ไม่จำเป็นต้องส่งทุกเดือนเหมือนสมาชิกสามัญ)

**การทำประกันชีวิตหมู่กับสหกรณ์**

ในแต่ละปีสหกรณ์จะจัดให้สมาชิกทำประกันชีวิตหมู่กับสหกรณ์ ซึ่งในปี 2556 สหกรณ์ได้มอบหมายให้บริษัท สยามซิตี้ประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดทำประกันชีวิตหมู่ให้กับสมาชิก จำนวน 4 กรมธรรม์ ดังนี้

1. กรมธรรม์ ที่ 1 สำหรับสมาชิกสามัญ ทุนประกันชีวิต 300,000 บาท ทุนอุบัติเหตุ 300,000 บาท

2. กรมธรรม์ ที่ 2 สำหรับสมาชิกสามัญ ทุนประกันชีวิต 300,000 บาท ทุนอุบัติเหตุ 300,000 บาท

3. กรมธรรม์ ที่ 3 สำหรับสมาชิกสมทบที่เป็นบุตรและคู่สมรส ของสมาชิกสามัญ ทุนประกันชีวิต 300,000 บาท ทุนอุบัติเหตุ 300,000 บาท

4. กรมธรรม์ ที่ 4 สำหรับสมาชิกสมทบที่เป็นบุคคลทั่วไป ทุนประกันชีวิต 100,000 บาท ทุนอุบัติเหตุ 100,000 บาท

- สมาชิกสามัญที่ต้องการจะกู้เงินกับสหกรณ์หรือค้ำประกันเงินกู้สหกรณ์จะต้องทำประกันชีวิตกับสหกรณ์ ทั้ง 2 กรมธรรม์ (กรมธรรม์ที่ 1 และกรมธรรม์ ที่ 2)

- เบี้ยประกันชีวิตของสมาชิกสามัญ สหกรณ์จะจ่ายให้ 1 ใน 3

- เบี้ยประกันชีวิตของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบจ่ายเองทั้งหมด

- แต่ละกรมธรรม์ จะสิ้นสุดวันคุ้มครอง ในวันที่ 31 มกราคม ของทุกปี

- สมาชิกที่สมัครทำประกันชีวิตระหว่างปี ค่าเบี้ยประกันจะลดหลั่นไปตามระยะเวลาที่เหลือคุ้มครองอยู่

- ค่าเบี้ยประกันในแต่ละปีอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่บริษัทประกันฯ เป็นผู้กำหนด

- สมาชิกสมทบทั่วไป ต้องผ่านการอบรมสมาชิกใหม่ จึงจะมีสิทธิทำประกันชีวิตกับสหกรณ์ได้ และตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2556 เป็นต้นไป ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การให้สมาชิกสมทบทำประกันชีวิต

**วิธีชำระเงินต่าง ๆ ให้กับสหกรณ์**

**สมาชิกสามัญ**

ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ,ค่าหุ้นรายเดือน,เงินประกันชีวิตสมัครครั้งแรก,เงินชำระหนี้ และเงินฝากออมทรัพย์อื่น ๆ จะหัก ณ ที่จ่าย จากต้นสังกัด **ยกเว้น** เงินฝากออมทรัพย์ต่าง ๆ ที่เปิดบัญชีครั้งแรก ต้องชำระโดยเงินสดที่สหกรณ์หรือหน่วยบริการ หรือโอนเงินเข้าบัญชีสหกรณ์ฯ เท่านั้น

สำหรับเงินประกันชีวิตที่ต้องต่ออายุกรมธรรม์ในปีต่อไป สหกรณ์จะหักค่าเบี้ยประกันจากเงินปันผล-เฉลี่ยคืน ที่สมาชิกจะได้รับหลังวันสิ้นปีบัญชีของสหกรณ์ (หลังวันประชุมใหญ่ของทุกปี) หากเงินปันผล-เฉลี่ยคืน ที่ได้รับไม่พอหักเป็นค่าเบี้ยประกันชีวิต สหกรณ์จะหัก ณ ที่จ่าย ในเดือนถัดไป

**สมาชิกสมทบ**

เงินทุกประเภทชำระโดยเงินสดที่สหกรณ์หรือหน่วยบริการ หรือโอนเงินเข้าบัญชีสหกรณ์

หากสมาชิกสมทบรายใดประสงค์จะให้สหกรณ์หักเงินเป็นค่าหุ้น หรือเป็นเงินฝากสะสมทุกเดือนก็สามารถทำได้ โดยวิธีหักผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยสมาชิกต้องกรอกแบบฟอร์มหนังสือยินยอมให้ธนาคารหักเงินส่งชำระสหกรณ์ และสมาชิกต้องนำเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ก่อน 3 วันทำการสุดท้ายของเดือน

**การโอนเงินเข้าบัญชี**

สมาชิกสามารถโอนเงินเข้าบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแม่ฮ่องสอน จำกัด เพื่อซื้อหุ้นเพิ่ม ชำระหนี้ ฝากออมทรัพย์ และอื่น ๆ ได้ โดยสมาชิกจะต้องเก็บเอกสารสำเนาใบโอนไว้เป็นหลักฐานเพื่อการตรวจสอบภายหลัง และเมื่อสมาชิกโอนเงินแล้ว จะต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบทางโทรศัพท์ทันที โดยแจ้งจำนวนเงินที่โอนพร้อมทั้งบอกวัตถุประสงค์ในการโอนเงินให้ทราบด้วย บัญชีที่ใช้ติดต่อในการโอนเงิน คือ

ธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขาแม่ฮ่องสอน ประเภท ออมทรัพย์

ชื่อบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแม่ฮ่องสอน จำกัด

เลขที่บัญชี 508 – 1 – 00128 – 7

เบอร์โทรศัพท์สหกรณ์ฯ แจ้งการโอนเงินที่ 053 -611479 , 053-620606, 053-614047 ต่อ 12 ,13

**การลาออกจากการเป็นสมาชิก**

1. ยื่นคำร้องขอลาออกตามแบบของสหกรณ์ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ

2. ต้องไม่มีหนี้เงินกู้ค้างชำระเกินกว่าทุนเรือนหุ้นที่มีอยู่

3. หากติดภาระค้ำประกันเงินกู้ต้องหาคนค้ำประกันใหม่มาเปลี่ยนให้เรียบร้อยก่อน

4. ต้องปิดบัญชีเงินฝากกับสหกรณ์ทุกบัญชี

5. หากมีชื่อเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการในเดือนใด จะได้ค่าหุ้นคืนในวันสิ้นเดือนนั้น

**การขอเพิ่มและลดส่งหุ้นรายเดือน**

สมาชิกขอส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนเพิ่มมากกว่าเกณฑ์ได้ โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อสหกรณ์และจะขอลดส่งได้แต่ต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์

**การของดส่งค่าหุ้นรายเดือน**

สมาชิกที่ได้ส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนไม่น้อยกว่า 240 เดือน มีหุ้นไม่น้อยกว่า 100,000 บาท และไม่มีหนี้กับสหกรณ์ สามารถงดและลดส่งค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อสหกรณ์

**การขอโอนย้ายสภาพสมาชิก**

**กรณีขอโอนย้ายไป**

1. สมาชิกเขียนคำร้องพร้อมแนบสำเนาคำสั่งย้าย

2. นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติ

3. ทำหนังสือแจ้งไปยังสหกรณ์ฯ ที่สมาชิกขอโอนย้ายไป

4. เมื่อสหกรณ์ฯ ใหม่พิจารณารับโอนแล้ว ให้สมาชิกผู้ขอโอนติดต่อกับสหกรณ์ฯ ใหม่ เพื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก กรณีมีหนี้ให้ยื่นคำขอกู้พร้อมทั้งทำสัญญาเงินกู้

5. กรณีที่สมาชิกมีแต่ทุนเรือนหุ้นไม่มีหนี้ ให้สหกรณ์ฯ ที่สมาชิกโอนไปมีหนังสือรับเป็นสมาชิกแล้วจึงโอนทุนเรือนหุ้นไป

6. ในระหว่างดำเนินเรื่องขอโอนสมาชิกนี้ สหกรณ์อาจระงับการเก็บค่าหุ้นและเงินงวดชำระหนี้ไว้ชั่วคราว จนกว่าจะทราบผลการโอนสมาชิก แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน กำหนด 90 วัน และหากสมาชิกมีความประสงค์จะส่งชำระตามปกติในระหว่างรอผลการโอนก็สามารถทำได้โดยโทรศัพท์ติดต่อขอทราบยอดการชำระกับสหกรณ์โดยตรงเป็นประจำทุกเดือน

7.สมาชิกผู้โอนย้ายหากมีหนี้ในฐานะผู้ค้ำประกันต้องเปลี่ยนแปลงผู้ค้ำประกันก่อน

**กรณีขอโอนย้ายมา**

1.รับหนังสือจากสหกรณ์ฯ เดิม ของสมาชิกที่ขอโอนย้ายมา

2. สมาชิกเขียนใบสมัครเป็นสมาชิกกรณีโอน

3.นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติ

4.กรณีสมาชิกมีแต่ทุนเรือนหุ้น สหกรณ์ออกหนังสือแจ้งไปยังสหกรณ์เดิมว่าได้รับสมัครการเป็นสมาชิกแล้ว ให้สหกรณ์ฯ เดิม โอนหุ้นมาให้

5.กรณีมีหนี้ ให้สมาชิกทำสัญญาเงินกู้เท่าที่เป็นหนี้แล้วสหกรณ์จะได้โอนเงินไปชำระให้สหกรณ์เดิม

**การส่งคำร้องต่าง ๆ**

สมาชิกยื่นคำร้องต่าง ๆ ที่หน่วยบริการ ภายในวันที่ 8 ของเดือน เจ้าหน้าที่ประจำหน่วยอำเภอรวบรวมส่งสหกรณ์ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน เพื่อจะได้นำเสนอเข้าวาระการประชุมประจำเดือนนั้น ๆ เช่น

1.ใบสมัครเข้าเป็นสมาชิก

2.ใบลาออก

3.ใบคำขอเปลี่ยนแปลงค่าหุ้นรายเดือน

4.ใบคำขอเปลี่ยนแปลงการชำระหนี้รายเดือน เป็นต้น

**เงินฝาก**

เปิดให้บริการ 3 ประเภท

1.เงินฝากออมทรัพย์ธรรมดา (เล่มสีเขียว เลขบัญชี รหัส 01-01 )

2.เงินฝากออมทรัพย์ผ่านธนาคาร (เล่มสีเขียว เลขบัญชี รหัส 88-01)

3.เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ (เล่มสีแดง เลขบัญชี รหัส 05-01)

**เงินฝากออมทรัพย์ธรรมดา**

**อัตราดอกเบี้ย** เงินฝากตั้งแต่ 100 บาท - ไม่ถึง 1,000,000 บาท อัตรา 2.25 ต่อปี

เงินฝากตั้งแต่ 1,000,000 บาท - ไม่ถึง 5,000,000 บาท อัตรา 2.50 ต่อปี

เงินฝากตั้งแต่ 5,000,000 บาท เป็นต้นไป อัตรา 2.75 ต่อปี

**การคิดดอกเบี้ย** คิดดอกเบี้ยเป็นรายวันโดยสหกรณ์จะนำดอกเบี้ยเข้าบัญชีในวันสิ้นปีของสหกรณ์

**การเปิดบัญชี**

- ไม่น้อยกว่า 100 บาท

- เอกสารที่แนบ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

**การฝากเงิน**

**-** โดยเงินสดที่สำนักงานสหกรณ์

- โอนเงินเข้าบัญชีสหกรณ์ทางธนาคารกรุงไทย จำกัด พร้อมแจ้งให้สหกรณ์ทราบในวันโอน หากแจ้งก่อนเวลา 15.00 น สหกรณ์จะนำเข้าบัญชีเงินฝากให้ในวันที่โอน หากแจ้งหลังเวลา 15.00 น. จะนำเข้าบัญชีเงินฝากในวันทำการถัดไป

- หัก ณ ที่จ่าย โดยแจ้งความประสงค์หักรายเดือน ให้สหกรณ์ทราบ

**การถอนเงิน**

- เขียนใบถอนเงินด้วยตนเองที่สำนักงานสหกรณ์หรือมอบอำนาจให้ผู้อื่นยื่นพร้อม สมุดคู่ฝาก

- เขียนใบถอนเงินที่หน่วยบริการ แล้วส่งแฟกซ์ใบถอนเงินให้สหกรณ์ สหกรณ์จะ ได้โอนเงินฝากเข้าบัญชีผู้ถอน

**สมุดคู่ฝากหาย**

- สมาชิกต้องแจ้งความที่สถานีตำรวจและนำสำเนาใบแจ้งความให้สหกรณ์เก็บไว้ เป็นหลักฐาน

- ค่าธรรมเนียมการออกสมุดเล่มใหม่แทนสมุดที่หายเล่มละ 50 บาท

**การปิดบัญชี**

- สมาชิกที่ลาออกจากสหกรณ์ต้องปิดบัญชีเงินฝากทุกประเภท

- เขียนใบถอนเงินพร้อมระบุเพื่อปิดบัญชีและนำสมุดคู่ฝากมาด้วยทุกครั้ง

**ค่ารักษาบัญชี**

**-** หากยอดเงินฝากต่ำกว่า 500 บาท และไม่มีการเคลื่อนไหวติดต่อกันเป็นเวลา 2 ปี สหกรณ์จะคิดค่ารักษาบัญชี 100 บาท ต่อปี และหากยังมียอดต่ำกว่า 100 บาท สหกรณ์จะปิดบัญชีโดยไม่ต้องแจ้งให้เจ้าของบัญชีทราบ

**เงินฝากออมทรัพย์ผ่านธนาคาร**

**อัตราดอกเบี้ย** เงินฝากตั้งแต่ 100 บาท - ไม่ถึง 1,000,000 บาท อัตรา 2.25 ต่อปี

เงินฝากตั้งแต่ 1,000,000 บาท - ไม่ถึง 5,000,000 บาท อัตรา 2.50 ต่อปี

เงินฝากตั้งแต่ 5,000,000 บาท เป็นต้นไป อัตรา 2.75 ต่อปี

**การคิดดอกเบี้ย** คิดดอกเบี้ยเป็นรายวันโดยสหกรณ์จะนำดอกเบี้ยเข้าบัญชีในวันสิ้นปีของสหกรณ์

**การเปิดบัญชี**

- ไม่น้อยกว่า 100 บาท

- เอกสารที่แนบ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ,สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาสมุดธนาคารกรุงไทย จำกัด ฉบับที่มีบัตร ATM (สำเนาหน้าที่มีเลขที่บัญชี)

**การฝากเงิน**

**-** โดยเงินสดที่สำนักงานสหกรณ์

- โอนเงินเข้าบัญชีสหกรณ์ทางธนาคารกรุงไทย จำกัด พร้อมแจ้งให้สหกรณ์ทราบในวันโอน หากแจ้งก่อนเวลา 15.00 น สหกรณ์จะนำเข้าบัญชีเงินฝากให้ในวันที่โอน หากแจ้งหลังเวลา 15.00 น. จะนำเข้าบัญชี เงินฝากในวันทำการถัดไป

- โอนมาจากเงินกู้สหกรณ์ หรือเงินปันผล - เฉลี่ยคืน

**การถอนเงิน** ถอนโดยใช้บัตร ATM ธนาคารกรุงไทย จำกัด ทุกสาขาทั่วประเทศ เท่านั้น

**สมุดคู่ฝากหาย**

- สมาชิกต้องแจ้งความที่สถานีตำรวจและนำสำเนาใบแจ้งความให้สหกรณ์เก็บไว้ เป็นหลักฐาน

- ค่าธรรมเนียมการออกสมุดเล่มใหม่แทนสมุดที่หายเล่มละ 50 บาท

**การปิดบัญชี**

- สมาชิกที่ลาออกจากสหกรณ์ต้องปิดบัญชีเงินฝากทุกประเภท

- เขียนใบถอนเงินพร้อมระบุเพื่อปิดบัญชีและนำสมุดคู่ฝากมาด้วยทุกครั้ง

**เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ**

**อัตราดอกเบี้ย** เงินฝากตั้งแต่ 1,000 บาท - ไม่ถึง 1,000,000 บาท อัตรา 3.25 ต่อปี

เงินฝากตั้งแต่ 1,000,000 บาท - ไม่ถึง 3,000,000 บาท อัตรา 3.50 ต่อปี

เงินฝากตั้งแต่ 3,000,000 บาท - ไม่ถึง 6,000,000 บาท อัตรา 3.75 ต่อปี

เงินฝากตั้งแต่ 6,000,000 บาท - ไม่ถึง 10,000,000 บาท อัตรา 4.00 ต่อปี

เงินฝากตั้งแต่ 10,000,000 บาท - ไม่ถึง 15,000,000 บาท อัตรา 4.25 ต่อปี

เงินฝากตั้งแต่ 15,000,000 บาท เป็นต้นไป น็น้ฯ็็อัตรา 4.50 ต่อปี

**การคิดดอกเบี้ย** คิดดอกเบี้ยเป็นรายวันโดยสหกรณ์จะนำดอกเบี้ยเข้าบัญชีทุกวันทำการสุดท้ายของเดือน

**การเปิดบัญชี**

- ไม่น้อยกว่า 1,000 บาท

- เอกสารที่แนบ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

**การฝากเงิน**

**-** โดยเงินสดที่สำนักงานสหกรณ์

- โอนเงินเข้าบัญชีสหกรณ์ทางธนาคารกรุงไทย จำกัด พร้อมแจ้งให้สหกรณ์ทราบในวันโอน หากแจ้งก่อนเวลา 15.00 น สหกรณ์จะนำเข้าบัญชีเงินฝากให้ในวันที่โอน หากแจ้งหลังเวลา 15.00 น. จะนำเข้าบัญชีเงินฝากในวันทำการถัดไป

- หัก ณ ที่จ่าย โดยแจ้งความประสงค์หักรายเดือน ให้สหกรณ์ทราบ

**การถอนเงิน** - ถอนได้เดือนละ 2 ครั้ง หากถอนเกินจะคิดค่าธรรมเนียมการถอนร้อยละ 1 ของ ยอดเงินที่ถอน

- เขียนใบถอนเงินด้วยตนเองที่สำนักงานสหกรณ์หรือมอบอำนาจให้ผู้อื่นยื่นพร้อม สมุดคู่ฝาก

- เขียนใบถอนเงินที่หน่วยบริการ แล้วส่งแฟกซ์ใบถอนเงินให้สหกรณ์ สหกรณ์จะ ได้โอนเงินฝากเข้าบัญชีผู้ถอน

**สมุดคู่ฝากหาย**

- สมาชิกต้องแจ้งความที่สถานีตำรวจและนำสำเนาใบแจ้งความให้สหกรณ์เก็บไว้ เป็นหลักฐาน

- ค่าธรรมเนียมการออกสมุดเล่มใหม่แทนสมุดที่หายเล่มละ 50 บาท

**การปิดบัญชี**

- สมาชิกที่ลาออกจากสหกรณ์ต้องปิดบัญชีเงินฝากทุกประเภท

- เขียนใบถอนเงินพร้อมระบุเพื่อปิดบัญชีและนำสมุดคู่ฝากมาด้วยทุกครั้ง

**ค่ารักษาบัญชี**

**-** หากยอดเงินฝากต่ำกว่า 1,000 บาท และไม่มีการเคลื่อนไหวติดต่อกันเป็นเวลา 1 ปี สหกรณ์จะคิดค่ารักษาบัญชี 100 บาท ต่อปี และหากยังมียอดต่ำกว่า 100 บาท สหกรณ์จะปิดบัญชีโดยไม่ต้องแจ้งให้เจ้าของบัญชีทราบ

**เงินกู้**

**ประเภทเงินกู้**

1.เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

1.1 เงินกู้ฉุกเฉินที่กู้ผ่านสหกรณ์

1.2 เงินกู้ฉุกเฉินที่กู้ผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด

2.เงินกู้สามัญ

2.1 เงินกู้สามัญโดยใช้หุ้นค้ำประกัน

2.2 เงินกู้สามัญโดยใช้บุคคลค้ำประกัน

3.เงินกู้พิเศษ

3.1 เงินกู้พิเศษเพื่อการศึกษาของตนเองและบุตร

3.2 เงินกู้พิเศษเพื่อการศึกษาดูงาน

3.3 เงินกู้พิเศษเพื่อซื้อยานพาหนะ

3.4 เงินกู้พิเศษเพื่อลงทุนประกอบอาชีพ

3.5 เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์

3.6 เงินกู้พิเศษเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีกว่า

3.7 เงินกู้พิเศษเพื่อโครงการคุณภาพชีวิตที่ดีตามวิถีชีวิตแบบสหกรณ์

3.8 เงินกู้พิเศษเพื่อปลดเปลื้องความเดือดร้อนเป็นการชั่วคราว

**คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์กู้เงินทุกประเภท**

* เป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือน สำหรับสมาชิกที่เคยลาออกแล้วสมัครใหม่ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี บริบูรณ์
* ต้องมีหุ้นไม่ต่ำกว่า 10,000 บาท
* ต้องทำประกันชีวิตหมู่กับสหกรณ์
* สมาชิกต้องถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบห้าของเงินกู้ (โดยหักจากเงินกู้)
* ต้องมีเงินเดือนคงเหลือไว้ใช้จ่ายไม่น้อยกว่า ร้อยละ 25 หรือไม่น้อยกว่า2,500 บาท
* ต้องผ่านการอบรมสมาชิกใหม่

**เงินกู้ฉุกเฉิน**

**1. เงินกู้ฉุกเฉินที่กู้ผ่านสหกรณ์**

* กู้ได้ครึ่งหนึ่งของเงินเดือนแต่ไม่เกิน 30,000 บาท และไม่เกินค่าหุ้นที่มีอยู่
* ส่งชำระไม่เกิน 4 งวด

**2.เงินกู้ฉุกเฉินที่กู้ผ่านบัตร ATM ธนาคารกรุงไทย จำกัด**

* กู้ได้แปดเท่าของเงินเดือนแต่ไม่เกิน 150,000 บาท และไม่เกินค่าหุ้นที่มีอยู่
* ส่งชำระ 100 งวด
* ทำสัญญาเงินกู้ครั้งเดียวสามารถใช้ได้ตลอดไปจนกว่าจะมีการยกเลิกวงเงิน

**เงินกู้สามัญ**

**1. เงินกู้สามัญที่ใช้หุ้นค้ำประกัน**

- กู้ได้ร้อยละ 90 ของค่าหุ้นที่มีอยู่

- ส่งชำระ 360 งวด

**2. เงินกู้สามัญที่ใช้บุคคลค้ำประกัน**

* อายุการเป็นสมาชิก 3 เดือน - 2 ปี กู้ได้ไม่เกิน 700,000 บาท

2 ปีขึ้นไป - 4 ปี กู้ได้ไม่เกิน 1,000,000 บาท

4 ปีขึ้นไป - 6 ปี กู้ได้ไม่เกิน 1,500,000 บาท

6 ปีขึ้นไป กู้ได้ไม่เกิน 2,000,000 บาท

* สิทธิการกู้ กู้ได้ไม่เกิน 60 เท่าของเงินเดือนบวกค่าหุ้น
* หลักประกันเงินกู้

- เงินกู้ไม่เกิน 50,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกัน 1 คน ผู้ค้ำต้องมีเงินเดือนมากกว่าหรือเท่ากับผู้กู้

-เงินกู้เกิน 50,000 บาท แต่ไม่เกิน 600,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันอย่างน้อย 2 คน

-เงินกู้เกิน 600,000 บาท แต่ไม่เกิน 1,000,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันอย่างน้อย 3 คน

-เงินกู้เกิน 1,000,000 บาท แต่ไม่เกิน 1,200,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันอย่างน้อย 4 คน

-เงินกู้เกิน 1,200,000 บาท แต่ไม่เกิน 1,500,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันอย่างน้อย 5 คน

-เงินกู้เกิน 1,500,000 บาท ขึ้นไป ให้มีผู้ค้ำประกันอย่างน้อย 6 คน

* ส่งชำระไม่เกิน 240 งวด
* ชำระเงินต้นมาแล้ว 6 งวด สามารถยื่นกู้ใหม่ได้

**เงินกู้พิเศษ**

**1. เงินกู้พิเศษเพื่อการศึกษาของตนเองและบุตร**

* คุณสมบัติของสมาชิก

- เป็นสมาชิกติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 เดือน

- กำลังศึกษาอยู่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป

- มีบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรีขึ้นไป

* วงเงินกู้

- ระดับปริญญาตรีกู้ได้ไม่เกิน 400,000 บาท

- ระดับปริญญาโทกู้ได้ไม่เกิน 500,000 บาท

- ระดับปริญญาเอกกู้ได้ไม่เกิน 600,000 บาท

* การส่งเงินงวดชำระหนี้

- ไม่เกิน 240 งวด

- ในระหว่างที่สมาชิกและบุตรกำลังศึกษาอยู่สามารถส่งเฉพาะดอกเบี้ยได้แต่ต้องส่งผลการ

เรียนให้กับสหกรณ์ทุกภาคเรียน ทั้งนี้ต้องชำระเงินกู้ให้เสร็จสิ้นภายใน 240 งวด

* หลักประกันเงินกู้

ให้ใช้หลักประกันเดียวกันกับเงินกู้สามัญ

**2. เงินกู้พิเศษเพื่อการศึกษาดูงาน**

* คุณสมบัติของสมาชิก เป็นสมาชิกติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 เดือน
* วงเงินกู้

- กู้เพื่อการศึกษาดูงานภายในประเทศ ไม่เกิน 100,000 บาท

- กู้เพื่อการศึกษาดูงานต่างประเทศ ไม่เกิน 200,000 บาท

* การส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่เกิน 120 งวด
* หลักประกันเงินกู้

ให้ใช้หลักประกันเดียวกันกับเงินกู้สามัญ

**3. เงินกู้พิเศษเพื่อซื้อยานพาหนะ**

* คุณสมบัติของสมาชิก เป็นสมาชิกติดต่อกันไม่น้อยกว่า 1 ปี
* วงเงินกู้ ให้กู้ไม่เกิน 1,500,000 บาท
* การส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่เกิน 150 งวด (แบบคงต้นหรือคงยอด)
* หลักประกันเงินกู้

- ให้มีผู้ค้ำประกัน ตามหลักเกณฑ์เงินกู้สามัญ

- ใบคู่มือจดทะเบียนรถ

**4. เงินกู้พิเศษเพื่อการลงทุนประกอบอาชีพ**

* คุณสมบัติของสมาชิก

- เป็นสมาชิกติดต่อกันไม่น้อยกว่า 1 ปี – เป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจ สสอค. และ สส.ชสอ.

- มีอาชีพเสริมจากงานประจำอยู่แล้ว

* วงเงินกู้ ให้กู้ไม่เกิน 5,000,000 บาท
* การส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่เกิน 360 งวด (แบบคงต้นหรือคงยอด)
* หลักประกันเงินกู้

- อสังหาริมทรัพย์ ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง

- บุคคลค้ำประกัน ตามหลักเกณฑ์เงินกู้สามัญ

**5. เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์**

* คุณสมบัติของสมาชิก

- เป็นสมาชิกติดต่อกันไม่น้อยกว่า 1 ปี – เป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจ สสอค. และ สส.ชสอ.

* วงเงินกู้ ให้กู้ไม่เกิน 5,000,000 บาท
* การส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่เกิน 360 งวด (แบบคงต้นหรือคงยอด)
* หลักประกันเงินกู้

- อสังหาริมทรัพย์ ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง

- บุคคลค้ำประกัน ตามหลักเกณฑ์เงินกู้สามัญ

**6. เงินกู้พิเศษเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีกว่า**

* คุณสมบัติของสมาชิก

- เป็นสมาชิกติดต่อกันไม่น้อยกว่า 1 ปี

- มีหนี้สินจากสหกรณ์และจากแหล่งอื่นโดยต้องการรวมหนี้ไว้ที่สหกรณ์ที่เดียว

- เป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย และ สส.ชสอ.

* วงเงินกู้ ให้กู้ไม่เกิน 5,000,000 บาท
* การส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่เกิน 360 งวด (แบบคงต้นหรือคงยอด)
* หลักประกันเงินกู้

- บุคคลค้ำประกัน ตามหลักเกณฑ์เงินกู้สามัญ

**7. เงินกู้พิเศษเพื่อโครงการคุณภาพชีวิตที่ดีตามวิถีชีวิตแบบสหกรณ์**

* คุณสมบัติของสมาชิก

- เป็นสมาชิกติดต่อกันไม่น้อยกว่า 6 เดือน

- เป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย และ สส.ชสอ.

* วงเงินกู้ ให้กู้ไม่เกิน 2,000,000 บาท
* การส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่เกิน 500 งวด (แบบคงต้นหรือคงยอด)
* หลักประกันเงินกู้

- บุคคลค้ำประกัน ตามหลักเกณฑ์เงินกู้สามัญ

**8. เงินกู้พิเศษเพื่อปลดเปลื้องความเดือดร้อนเป็นการชั่วคราว**

เป็นเงินกู้ที่ใช้เงินปันผลค้ำประกัน โดยสหกรณ์จะประกาศให้เงินกู้และหลักเกณฑ์การกู้เป็นปี ๆ ไป

**สวัสดิการ**

**1. การสงเคราะห์สมาชิกและครอบครัว**

* จะจ่ายให้แก่บุคคลในครอบครัวสมาชิก เมื่อสมาชิกถึงแก่กรรม ตามอัตราดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| อายุสมาชิก | จำนวนเงินสงเคราะห์ (บาท) |
| เป็นสมาชิก 1 ปี ขึ้นไป | เท่าค่าหุ้น แต่ไม่เกิน 10,000 |
| เป็นสมาชิก 2 ปี ขึ้นไป | เท่าค่าหุ้น แต่ไม่เกิน 20,000 |
| เป็นสมาชิก 3 ปี ขึ้นไป | เท่าค่าหุ้น แต่ไม่เกิน 30,000 |
| เป็นสมาชิก 4 ปี ขึ้นไป | เท่าค่าหุ้น แต่ไม่เกิน 40,000 |
| เป็นสมาชิก 5 ปี ขึ้นไป | เท่าค่าหุ้น แต่ไม่เกิน 50,000 |
| เป็นสมาชิก 10 ปี ขึ้นไป | เท่าค่าหุ้น แต่ไม่เกิน 75,000 |
| เป็นสมาชิก 15 ปี ขึ้นไป | เท่าค่าหุ้น แต่ไม่เกิน 90,000 |
| เป็นสมาชิก 20 ปี ขึ้นไป | เท่าค่าหุ้น แต่ไม่เกิน 100,000 |
| เป็นสมาชิก 25 ปี ขึ้นไป | เท่าค่าหุ้น แต่ไม่เกิน 120,000 |
| เป็นสมาชิก 30 ปี ขึ้นไป | เท่าค่าหุ้น แต่ไม่เกิน 150,000 |

* เอกสารและหลักฐานการขอรับเงิน

- สำเนาใบมรณะบัตร

- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ถึงแก่กรรม ที่ได้ประทับตราคำว่า “ตาย” ไว้แล้ว

- สำเนาทะเบียนสมรสของสมาชิกผู้ถึงแก่กรรม

- สำเนาบัตรประจำตัวและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิรับเงินสงเคราะห์

* กรณีสมาชิกผู้ถึงแก่กรรมมีภาระหนี้สินกับสหกรณ์จะหักเงินสงเคราะห์ชำระคืนแก่สหกรณ์

เป็นอันดับแรก

**2. เงินสงเคราะห์สมาชิกผู้ประสบภัยและหรือถึงแก่กรรม**

* จะจ่ายให้แก่สมาชิกที่ประสบภัยหรือบุคคลในครอบครัวสมาชิก เมื่อสมาชิกถึงแก่กรรม ดังนี้

- กรณีประสบภัยทรัพย์สินเสียหาย จ่ายให้ร้อยละห้าสิบของราคาประเมินค่าเสียหาย แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 5,000 บาท

- กรณีประสบภัยจนได้รับอันตราย จ่ายให้ไม่เกินรายละ 3,000 บาท

- กรณีถึงแก่กรรมทุกกรณี จ่ายให้ ดังนี้

* 1. เป็นสมาชิก ไม่ถึง 1 ปี จ่ายให้รายละ 4,000 บาท
  2. เป็นสมาชิก 1 ปี ไม่ถึง 5 ปี จ่ายให้รายละ 6,000 บาท
  3. เป็นสมาชิก 5 ปี ไม่ถึง 10 ปี จ่ายให้รายละ 8,000 บาท
  4. เป็นสมาชิก 10 ปี ขึ้นไป จ่ายให้รายละ 10,000 บาท
     + เอกสารและหลักฐานการขอรับเงิน

**กรณีทรัพย์สินเสียหายหรือได้รับอันตราย**

-สำเนาบัตรประจำตัวและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิรับเงินสงเคราะห์

- ภาพถ่ายทรัพย์สินเสียหายหรือภาพถ่ายที่ได้รับอันตราย

- ใบประเมินค่าเสียหาย

**กรณีถึงแก่กรรม**

- สำเนาใบมรณะบัตร

- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ถึงแก่กรรม ที่ได้ประทับตราคำว่า “ตาย” ไว้แล้ว

- สำเนาทะเบียนสมรสของสมาชิกผู้ถึงแก่กรรม

- สำเนาบัตรประจำตัวและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิรับเงินสงเคราะห์

**3. เงินสวัสดิการเพื่อการมงคลสมรส**

* จะจ่ายให้แก่สมาชิกที่สมรสและจดทะเบียนสมรสถูกต้อง จำนวน 1,000 บาท เพียงครั้งเดียว
* เอกสารและหลักฐานการขอรับเงิน

- สำเนาทะเบียนสมรส โดยต้องยื่นภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่จดทะเบียนสมรส

**4. เงินสวัสดิการเพื่อการรักษาพยาบาล**

* จะจ่ายให้แก่สมาชิกที่เข้ารับการรักษาพยาบาลเป็นคนไข้ใน ไม่น้อยกว่า 3 คืน ในอัตราคืนละ

300 บาท แต่ทั้งนี้แต่ละครั้งต้องไม่เกิน 1,500 บาทและแต่ละครั้งต้องมีระยะเวลาห่างกันไม่น้อย

กว่า 30 วัน

* เอกสารและหลักฐานการขอรับเงิน

- สำเนาบัตรประจำตัว

- หลักฐานจากสถานพยาบาลรับรองการเป็นคนไข้ในไม่น้อยกว่า 3 คืน โดยต้องยื่นภายใน 60

วัน นับตั้งแต่วันที่ออกจากสถานพยาบาล

**5.สวัสดิการสำหรับสมาชิกผู้เป็นโสด**

* จะจ่ายให้แก่สมาชิกผู้เป็นโสด ที่มีอายุครบ 50 ปีบริบูรณ์ แต่ไม่ถึง 51 ปี รายละ 1,000 บาท
* เอกสารและหลักฐานการขอรับเงิน สำเนาบัตรประจำตัวและสำเนาทะเบียนบ้าน โดยต้องยื่น

ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่มีอายุครบ 50 ปีบริบูรณ์

**6.สวัสดิการสงเคราะห์ศพ บิดา มารดา**

* จะจ่ายให้แก่สมาชิกผู้เป็นบุตรที่บิดา มารดา เสียชีวิต ศพละ 2,000 บาท
* เอกสารและหลักฐานการขอรับเงิน

- สำเนาใบมรณะบัตรของบิดา มารดา

- สำเนาบัตรประจำตัวและสำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิกโดยต้องยื่นภายใน 60 วัน

นับตั้งแต่วันที่บิดา มารดา เสียชีวิต

**7. สวัสดิการสงเคราะห์ศพ คู่สมรสและบุตร**

* จะจ่ายให้แก่สมาชิกที่คู่สมรสหรือบุตร เสียชีวิต ศพละ 5,000 บาท และคู่สมรสหรือบุตรนี้ต้อง

ไม่เป็นสมาชิกสามัญ และบุตรยังไม่บรรลุนิติภาวะ

* เอกสารและหลักฐานการขอรับเงิน

- สำเนาใบมรณะบัตรของคู่สมรสหรือบุตร

- สำเนาบัตรประจำตัว,สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาทะเบียนสมรสของสมาชิกโดยต้องยื่น

ภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่คู่สมรส หรือบุตร เสียชีวิต

**8. สวัสดิการเพื่อการอุปสมบท**

* จะจ่ายให้แก่สมาชิกที่อุปสมบท รายละ 1,000 บาท เพียงครั้งเดียว
* เอกสารและหลักฐานการขอรับเงิน

- สำเนาบัตรประจำตัว

- สำเนาหนังสือการขออนุญาตให้ลาอุปสมบทตามระเบียบของทางราชการหรือสำเนาใบสุทธิ

ที่แสดงว่าได้อุปสมบทโดยต้องยื่น ภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่ลาสิกขาบท

**9. สวัสดิการต้นกล้าสหกรณ์**

* จะจ่ายให้แก่สมาชิกที่มีบุตรเกิดตั้งแต่ วันที่ 1 ธันวาคม 2551 เป็นต้นไป คนละ 500 บาท โดย

- การเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ในนามสมาชิกตามด้วยชื่อบุตร

- สมาชิกจะต้องฝากเงินสมทบรายเดือนโดยการหัก ณ ที่จ่าย ไม่ต่ำกว่าเดือนละ 100 บาท

- สามารถถอนได้เมื่อบุตรมีอายุครบ 6 ปีบริบูรณ์

* เอกสารและหลักฐานการขอรับเงิน

- สำเนาใบสูติบัตร

- สำเนาทะเบียนสมรส โดยต้องยื่น ภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่คลอด

**10. สวัสดิการกองทุนบำเหน็จสมาชิก**

* ในแต่ละปีสหกรณ์จะได้นำเงินกองทุนบำเหน็จสมาชิก ปีละ 200,000 บาท ไปใช้จ่ายเป็น เงินบำเหน็จสมาชิก ดังต่อไปนี้

- จ่ายให้สมาชิกที่ครบเกษียณอายุราชการหรืออายุครบ 60 ปีบริบูรณ์

- จ่ายให้แก่ทายาทเมื่อสมาชิกถึงแก่กรรม

- จ่ายให้แก่สมาชิกที่มีอายุการเป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 30 ปี แต่มีความจำเป็นต้องลาออกจาก

การเป็นสมาชิก

* เอกสารและหลักฐานการขอรับเงิน

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน,สำเนาทะเบียนบ้าน กรณีอายุครบ 60 ปี หรือลาออกสหกรณ์

- สำเนาใบมรณะบัตรกรณีสมาชิกถึงแก่กรรม และหลักฐานผู้ขอรับเงิน

- ให้ยื่นเรื่องขอรับเงินหลังสิ้นปีบัญชีสหกรณ์ไม่เกิน 15 วัน

**11. สวัสดิการทุนการศึกษาบุตรสมาชิกสหกรณ์**

* จะจ่ายเป็นทุนการศึกษาให้บุตรสมาชิกสหกรณ์ ที่กำลังศึกษาอยู่ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุนละไม่น้อยกว่า 2,000 บาท
* เอกสารและหลักฐานการขอรับเงิน

- สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร

- สำเนาหลักฐานแสดงผลการเรียน

\* %%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%% \*

**ขั้นตอนการถอนเงินฝากและกู้ฉุกเฉินผ่านตู้ ATM ธนาคารกรุงไทย จำกัด**

1. สอดบัตร/กดรหัสบัตร

2. เลือกบริการอื่น ๆ

3 .เลือกบริการอื่น ๆ

4. เลือกสหกรณ์ออมทรัพย์

5. เลือกรับเงินฝาก (กรณีต้องการถอนเงินฝากออมทรัพย์เล่มเขียว บัญชี 88-01)

หรือเลือกรับเงินกู้ (กรณีต้องการกดเงินกู้ฉุกเฉินที่ทำวงเงินไว้แล้ว)

6. ระบุจำนวนเงินที่ต้องการ แล้วกดถูกต้อง

**หมายเหตุ** กรณีต้องการทราบยอดเงินฝาก หรือเงินกู้คงเหลือ ให้เลือกสอบถามยอดเงินฝากหรือสอบถามยอดเงินกู้ ก่อนทำขั้นตอนที่ 5 ได้

**การผิดนัดชำระหนี้รายเดือนของสมาชิก**

1. สมาชิกจะต้องชำระหนี้ต่อสหกรณ์ทุกวันสิ้นเดือน
2. หากไม่ชำระหนี้ภายในวันสิ้นเดือน ถือว่าสมาชิกผู้นั้นผิดนัดชำระหนี้
3. หากผิดนัดชำระหนี้เกินกว่า 30 วัน จะไม่ได้รับเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้น
4. หากผิดนัดชำระหนี้เกินกว่า 60 วัน จะต้องนำเงินปันผลชำระหนี้
5. หากผิดนัดชำระหนี้เกินกว่า 60 วัน 2 ครั้ง งดให้กู้ 1 ปี

**การจ่ายเงินกู้สามัญรายวัน**

ปัจจุบันสหกรณ์ได้ให้บริการเงินกู้สามัญรายวัน โดยสมาชิกต้องเซ็นสัญญากู้ให้เรียบร้อยก่อน โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. สมาชิกส่งคำขอกู้ที่หน่วยโดยระบุวันรับเงินมาด้วย (ให้คำนวณวันที่เอกสารเดินทางไปกลับด้วย)

2. หน่วยส่งคำขอกู้ถึงสหกรณ์

3. สหกรณ์จัดทำสัญญาส่งให้หน่วย

4. หน่วยได้รับสัญญา ผู้กู้ , ผู้ค้ำ และผู้เกี่ยวข้อง ลงนามในสัญญา

5. หน่วยส่งสัญญากลับถึงสหกรณ์ และตรวจสอบสัญญา

6.หากสัญญาเรียบร้อยได้รับเงินกู้เลย (รับเงินในวันที่ระบุในสัญญากู้หรือในวันที่ส่งสัญญามาถึงสหกรณ์กรณีส่งสัญญาช้ากว่ากำหนด)

**หมายเหตุ** สหกรณ์จะโอนเงินกู้เข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ผ่านธนาคารของผู้กู้ (บัญชีเล่มเขียว รหัสเลขที่บัญชี 88-01 ) สมาชิกต้องใช้บัตร ATM ธนาคารกรุงไทย จำกัด ไปกดรับเงินฝาก ที่ตู้ ATM ธนาคารกรุงไทย จำกัด ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ และสหกรณ์จะทำการส่งข้อมูลรายชื่อการจ่ายเงินกู้ของสมาชิกในแต่ละวันให้ธนาคารทุกเย็น ฉะนั้นสมาชิกสามารถไปกดรับเงินฝากได้เวลาประมาณ 20.00 น. เป็นต้นไป

**วิธีคำนวณสิทธิ์กู้ด้วยตนเอง**

ตัวอย่าง นาย พอใช้ มีเงินเดือน 9,700 บาท ค่าครองชีพ 1,500 มีค่าหุ้น 19,000 บาท มีสิทธิ์กู้ ดังนี้

เงินเดือน 9,700 (ไม่รวมค่าครองชีพ)

x

60

582,000

+

ค่าหุ้นปัจจุบัน 19,000

สิทธิ์กู้ 601,,000

ยอดขอกู้ 600,000 บาท ส่งชำระ 240 งวด (แบบคงต้น) คำนวณได้ดังนี้

เงินเดือน = 9,700

หัก เงินต้น 600,000/240 = 2,500

ดอกเบี้ย 600,000 x 6.75 % x 30/365 = 3,329

ค่าหุ้น (ตามที่ส่งชำระรายเดือน ) = 1,000

อื่น ๆ (ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากสหกรณ์ฯ ทุกรายการ

เช่น ภาษี,กบข.,ออมสิน,ชพส.,ชพธ., ชพค. ฯลฯ) = 382

เงินเดือนคงเหลือ = 2,489 (ตามหลักเกณฑ์ต้องมีเงินเดือน

คงเหลือ 25 % คือ

9,700 x 25 % = 2,425 บาท)

หมายเหตุ - หากเงินเดือนคงเหลือไม่ถึง 25 % ให้ลดยอดเงินกู้ และคำนวณใหม่

* เงินเดือนหมายถึง เงินเดือนรวมวิทยฐานะ ไม่รวมเงินค่าตอบแทนและค่าครองชีพ
* ยอดเงินกู้ 600,000 หักซื้อหุ้น 131,000 บาท รับจริง 469,000 บาท (ต้องมีหุ้น ร้อยละ 25 ของหนี้)

**ที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อสหกรณ์**

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแม่ฮ่องสอน จำกัด

25 ถนนอุดมชาวนิเทศ อ.เมือง จ.แม่ฮ่องสอน 58000

โทรศัพท์ 053-611479, 053-620606 ,053-614047 ต่อ

1. ผู้จัดการ
2. ฝ่ายการเงิน (ชำระหนี้,ซื้อหุ้น หรือแจ้งการโอนเงิน)
3. ฝ่ายเงินฝาก (สอบถามเกี่ยวกับเงินฝาก และ FAX ใบถอนเงิน)

14 -15 ฝ่ายสินเชื่อ (ขอกู้เงิน)

1. ฝ่ายธุรการ (สมัครเป็นสมาชิก ,ลาออก, โอนย้าย,ประกันชีวิต

และสวัสดิการ)

0 โอเปอเรเตอร์

**ขั้นตอนการเข้าดูข้อมูลสมาชิกในเว็บไซต์สหกรณ์**

1. ขอรหัสผ่านของตนเองจากเจ้าหน้าที่ประจำหน่วย
2. เข้าเว็บไซต์สหกรณ์ www.co-opmhs.com
3. กดข้อมูลสมาชิก
4. ชื่อผู้ใช้ \*\*\*\*\* (หมายเลขสมาชิก 5 หลัก)

รหัสผู้ใช้ \*\*\*\*\* (ตามที่เจ้าหน้าที่แจ้ง)

กด ok

1. กดข้อมูลสมาชิก
2. กดเปลี่ยนรหัสผ่าน

ป้อนรหัสผ่านเก่า \*\*\*\*\* (รหัสผู้ใช้ตาม ข้อ 4)

ป้อนรหัสผ่านใหม่ \*\*\*\*\* (กำหนดเอง)

ยืนยันรหัสผ่านใหม่ \*\*\*\*\*

กดบันทึก

1. กดออกจากระบบ
2. เข้าสู่ระบบใหม่

ชื่อผู้ใช้ \*\*\*\*\* (ตามข้อ 4)

รหัสผู้ใช้ \*\*\*\*\* (ตามที่กำหนดเอง)

กด ok

9. สามารถเลือกดูข้อมูลสมาชิกได้ เมื่อเลิกใช้งานกดออกจากระบบ