



## คำขอเปลี่ยนแปลงผู้ค้ำประกันเงินกู้

บันทึกแนบท้ายหนังสือสัญญากู้เงิน ที่.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงผู้ค้ำประกันใหม่

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแม่ฮ่องสอน จำกัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/สำเนาบัตรประชาชนผู้ค้ำ
  2. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ค้ำ
  3. สำเนาทะเบียนสมรส/สำเนาทะเบียนหย่าผู้ค้ำ

ข้าพเจ้า.....เลขทะเบียน.....ตำแหน่ง.....

สังกัด/โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้กู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์

ครูแม่ฮ่องสอน จำกัด ตามหนังสือสัญญากู้เงินที่.....ลงวันที่.....

โดยมี.....เลขทะเบียน.....เป็นผู้ค้ำประกัน ซึ่งข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอ

เปลี่ยนแปลงผู้ค้ำประกันคนใหม่คือ.....แทนผู้ค้ำประกันคนเดิม

เนื่องจาก.....ทั้งนี้ ตั้งแต่เดือน.....เป็นต้นไป

ขอแสดงความนับถือ

.....ผู้กู้

(.....)

ข้าพเจ้า.....เลขทะเบียน.....ยินยอมค้ำประกันเงินกู้

ของ.....ตามหนังสือสัญญากู้เงินข้างต้นนี้ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ฯ

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและหลักฐานแล้ว สามารถค้ำประกันแทนได้

.....เจ้าหน้าที่สหกรณ์

...../...../.....

อนุมัติตามมติที่ประชุมครั้งที่.....วันที่.....

หมายเหตุ เมื่อสหกรณ์ฯ ได้ตรวจสอบแล้วจะจัดพิมพ์หนังสือสัญญาค้ำประกันส่งให้ผู้ค้ำลงลายมือชื่อในสัญญาค้ำอีกครั้งหนึ่ง